



คำสั่งจังหวัดชลบุรี

ที่ ๔๗๗๘/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่ได้มีพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุโดยใช้เงินงบประมาณของจังหวัดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัวสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี ในการอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างและลงนามในสัญญาจ้างสำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและภายในวงเงิน ดังนี้

๑.๑ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ โดยวิธีคัดเลือก ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๔ การจ้างที่ปรึกษาทุกวิธี ภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๕ การจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ทุกวิธี ภายในวงเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

สำหรับขั้นตอนการดำเนินการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑.๑ - ๑.๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดและนายอำเภอดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการและนายอำเภอ ในการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

๒.๒ ให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๒.๓ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี และทุกขั้นตอนโดยไม่จำกัดวงเงิน รวมทั้งการจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบและควบคุมงาน

/๒.๔ อนุมัติ...

ดังนี้

๒.๔ อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง และลงนามในสัญญา สำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและภายในวงเงิน

๒.๔.๑ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๔.๒ โดยวิธีคัดเลือก ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๔.๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๔.๔ การจ้างที่ปรึกษาทุกวิธี ภายในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๔.๕ การจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างทุกวิธี ภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี

๒.๖ พิจารณาดำเนินการจำหน่ายพัสดุทุกขั้นตอน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

จ. เทียนไชย

(นายภัครธรณ์ เทียนไชย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี

ที่ ๕๙๒๕ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และ
สาธารณสุขอำเภอปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดชลบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
แผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการ
มอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรีจึงมีคำสั่งดังนี้

๑. มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ในการ
อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ลงนามในสัญญา และบริหารสัญญา สำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและภายในวงเงินดังนี้
 - ๑.๑ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๒ โดยวิธีคัดเลือก ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ในการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ลงนาม
ในสัญญา และบริหารสัญญา สำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและภายในวงเงินดังนี้
 - ๒.๑ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - ๒.๒ โดยวิธีคัดเลือก ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - ๒.๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓. มอบอำนาจให้สาธารณสุขอำเภอมียอำนาจในการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ลงนาม
ในสัญญา และบริหารสัญญา สำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน
๒๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ร. งามใจ

(นายภัทรธรรม เทียนไชย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี

ที่ ๒๑๓๓ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หัวหน้าหน่วยพัสดุและเจ้าหน้าที่ ประจำโรงพยาบาลพานทอง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

อนุสนธิคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๙๑๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ และที่ ๕๔๙๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ พักตร์ ประจำโรงพยาบาลพานทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปแล้ว นั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สามารถ ดำเนินการเป็นไปด้วยความสะดวก คล่องตัวในการปฏิบัติงาน และถูกต้องตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๗๗๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมีคำสั่ง ดังนี้

ข้อ ๑. ยกเลิกคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๙๑๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ และที่ ๕๔๙๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และใช้ความต่อไปน้แทน

ข้อ ๒. ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ประจำโรงพยาบาลพานทอง สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

๒.๑ นางสาวโสภา ทิวาวลัย ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ด้านพัสดุ

๒.๒ นางสุพรรณิ บุขมาโร ตำแหน่ง เกสัชกรชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ด้านเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา

๒.๓ นายปิ่นณวิษญ์ ผลถาวรเวชวัฒน์ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ด้านวัสดุวิทยาศาสตร์

๒.๔ นางสาวนันทวรรณ ปิยง ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ด้านวัสดุทันตกรรม

ข้อ ๓. ให้ นางสาวนันทพร น้อยสุขเสริม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็น หัวหน้าหน่วยพัสดุ ประจำโรงพยาบาลพานทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

ข้อ ๔. ให้บุคคลดังต่อไปนี้...

ข้อ ๔ ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นเจ้าของที่ ประจำโรงพยาบาลพานทอง สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดชลบุรี คือ

- ๔.๑ นางสาวนฤตดา ฉันทรุจิ ตำแหน่ง เกสซ์กรชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่
ด้านเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา
- ๔.๒ นางสาวศศิธร นมะโคติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน
เป็นเจ้าหน้าที่ ด้านเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา
- ๔.๓ นางสาวอรทัย เจริญสุข ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน
เป็นเจ้าหน้าที่ ด้านวัสดุทันตกรรม
- ๔.๔ นางสาวกนกอร สว่างใจ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
เป็นเจ้าหน้าที่ ด้านวัสดุวิทยาศาสตร์
- ๔.๕ นางสาวสุภาพร ทองพ่วง พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างพัสดุของโรงพยาบาลพานทอง
- ๔.๖ นางสาวนิภาวรรณ ผ่องแผ้ว พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างพัสดุของโรงพยาบาลพานทอง

ข้อ ๕. ให้บุคคลตามคำสั่งนี้ทำหน้าที่หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎ ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

ข้อ ๖. บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๕ ๗

(นายศิริชัย ลิ้มสกุล)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

กรมบัญชีกลาง
เลขที่ ๖๑๔
๖๑๔
๖๑๔
๖๑๔

จำนวน
รับ 3529
4/9/60
เวลา 7.42

กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ 11940
วันที่ 4/9/60
เวลา 12.08

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 50241
วันที่ ๔ ก.ย. ๖๐
เวลา 14.25

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕๔/ว. ๓๒๒



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองบริหารการคลัง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 2๒258
วันที่ 6-7-9-2560
เวลา

ห้อง รองปลัดกระทรวง
พญ.ประนอม คำเที่ยง
เลขรับ 6725
วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๐
เวลา 10.43

อ้างถึง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมาตรา ๕๗ กำหนดให้ รายละเอียดของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในหมวดนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙ กำหนดว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุดังกล่าวด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และข้อ ๑๐ กำหนดให้กรมบัญชีกลางจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นไปดั่งเดิมหลักการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบฯ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐ ดังกล่าวข้างต้น กำหนดแนวทางปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ดังนี้

๑. คู่มือประกอบการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ดังนี้

๑.๑ หน่วยงานของรัฐ

๑.๑.๑ คู่มือลงทะเบียนในระบบ e-GP สำหรับหน่วยงานของรัฐ

๑.๑.๒ คู่มือการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP สำหรับหน่วยงานของรัฐ

๑.๑.๓ คู่มือการใช้งานระบบ e-GP กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับหน่วยงานของรัฐ

๑.๑.๔ คู่มือการใช้งานระบบ e-GP กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สำหรับหน่วยงานของรัฐ

๑.๑.๕ คู่มือการใช้งานระบบ e-GP กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับหน่วยงานของรัฐ

/๑.๑.๖ คู่มือ ...

๑.๑.๖ คู่มือการใช้งานระบบ e-GP กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงสำหรับ
หน่วยงานของรัฐ

๑.๒ ผู้ค้ากับภาครัฐ

๑.๒.๑ คู่มือลงทะเบียนในระบบ e-GP สำหรับผู้ค้ากับภาครัฐ

๑.๒.๒ คู่มือ e-market กรณี RFQ สำหรับผู้ค้ากับภาครัฐ

๑.๒.๓ คู่มือ e-market กรณี Thai Auction สำหรับผู้ค้ากับภาครัฐ

๑.๒.๔ คู่มือ e-bidding สำหรับผู้ค้ากับภาครัฐ

๑.๒.๕ คู่มือ e-Catalog สำหรับผู้ค้ากับภาครัฐ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด คู่มือ เอกสาร วิดีโอสาธิต ได้ที่เว็บไซต์ www.sprocurement.go.th
หัวข้อ “คู่มือผู้ใช้งานในระบบ e-GP ตามพระราชบัญญัติฯ”

๒. การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP

๒.๑ ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง

กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างตาม
พระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๑ (๑) (๒) (๓) (๔)

๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒.๑ กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น วงเงิน
การจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒ กรณีรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ
หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา
หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน
๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๓ กรณีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม ข้อ ๗๙ วรรค ๒

๒.๒.๔ กรณีจ้างเหมาบุคคลธรรมดาตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด
ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว.๘๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๒.๒.๕ กรณีการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ลิตร และไม่มีภาชนะเก็บรักษา
น้ำมันเชื้อเพลิง

๓. การเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานระบบ e-GP ต้องมีคุณลักษณะขั้นต่ำเป็น
ระบบปฏิบัติการตั้งแต่ Windows ๗ ขึ้นไป บราวเซอร์ (Browser) สำหรับเข้าอินเทอร์เน็ต คือ Internet Explorer
ตั้งแต่เวอร์ชัน ๑๑ ขึ้นไป หรือ Google Chrome ตั้งแต่เวอร์ชัน ๔๐ ขึ้นไป และต้องตั้งค่า Pop up / Setup
Configuration รวมถึงตั้งค่าหน้ากระดาษสำหรับการพิมพ์เอกสารจากระบบ e-GP ตามคู่มือการตั้งค่า Pop Up
เพื่อใช้งานระบบ e-GP คู่มือ Setup Configuration IE และคู่มือการตั้งค่าหน้ากระดาษในการพิมพ์เอกสาร
จากระบบ e-GP

๔. การติดต่อสอบถาม

สำหรับรายละเอียดและขั้นตอนการปฏิบัติงานในระบบ e-GP สามารถติดตามข้อมูล ข่าวสารและติดต่อสอบถามได้ที่ช่องทางดังต่อไปนี้

๔.๑ Facebook จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๒ Call Center กรมบัญชีกลาง เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๐-๖๔๐๐ กด ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

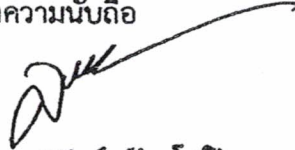
เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา หนังสือกรมฯ กง กค

จายเป็นพระคุณ

๒๑/๗ พค ๖๖ ✓

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนชาติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

(นางสาวนิตยา พวงเงิน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองกลาง

- ๔ ก.ย. ๒๕๖๐

กองการพัสดุภาครัฐ

กลุ่มงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

e-mail address opm@cgd.go.th

เรียนขอ กค กว
ทท ท จิตใจ
อ. ส. ทท + อ. เป็น

เรียน หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนาจการ
สำเนาแจ้งหน่วยงานในสังกัด สป.

- ส่วนกลาง
- ส่วนภูมิภาค
- กลุ่มต่างๆ
- ก.บริหารพัสดุ.....เป็นเจ้าของเรื่อง

Ulas

(นางพญงุสุข โปราณานนท์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

๒๑ ก.ย. ๒๕๖๐

คุณ กสิณี

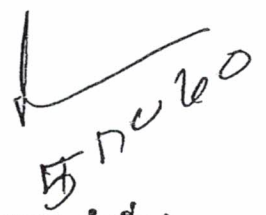
โปรดดำเนินการ

กสิณี

(นางสาวจรรยาภรณ์ ไททอง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

กรมบัญชีกลาง



(นางประนอม คำเที่ยง)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

นางสาว
นางสาว (นาง) / พจนานุกรม (นาง)
พจนานุกรม (นาง) / พจนานุกรม



เลขที่ ๘๔๘๙
พ.ย. ๒๕๖๐
๑๐.๒๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐ ๓๘๙๓ ๒๔๕๖
ที่ ขบ ๐๐๓๒/๑๓๕๓๒ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร
ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง, สาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง
และหัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๙
ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วย
ความชอบธรรมหลักระบบคุณธรรม จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๓ และตามข้อกำหนดใน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอส่งประกาศสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่กำหนดในกฎกระทรวง กระทรวงการคลัง
โดยท่านต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึง
ความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและ
ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(นางรุ่งทิwa พานิชสุโข)

ผู้อำนวยการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) ปฏิบัติราชการแทน
นางแห่งราชสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

- เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง
- เห็นควรพิจารณาแจ้งการเห็นชอบกรณีขออนุมัติขออนุมัติ
 - () ขงเพ่ง () กงชงการ () กงชง () กงชง
 - () กงชง () กงชง () กงชง () กงชง
 - () กงชง () กงชง () กงชง () กงชง
 - () กงชง () กงชง () กงชง () กงชง
 - () กงชง () กงชง () กงชง () กงชง
 - เห็นควรพิจารณา

น. ๓๐ ๕๐๖
๓๐ ๓๐๖



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้การรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า(เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้รับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ทามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ๗
นี้ได้โดยอนุโลม



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

A.

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์
ปล.ต.น (2) / ท.ท.น (2)



F6 ก.ค. 2561
(19 00)

5512
๕๖ ก.ค. 2๖๖1
10 23 น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๘๙๓ ๒๔๖๕
ที่ ขบ ๐๐๓๒/ว (๕๕๓๕) วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ทุกแห่ง

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๕/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศ ผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นายเสรี เจตสุคนธร)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริหารสาธารณสุข) ปฏิบัติราชการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

- เลือก ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนของ
- ขบเชิญพร้อมสำเนารวมบรรณ
 - เป็นตัวพิจารณาแจ้งกรมไปรษณีย์กรมไปรษณีย์กลาง
 - () ลงทะเบียน () ลงทะเบียน () ลงทะเบียน () ลงทะเบียน
 - ลงทะเบียน () ลงทะเบียน () ลงทะเบียน () ลงทะเบียน
 - ลงทะเบียน () ลงทะเบียน () ลงทะเบียน () ลงทะเบียน
 - ลงทะเบียน () ลงทะเบียน () ลงทะเบียน () ลงทะเบียน
- 14/๐๓ ๖

<input type="checkbox"/>	ทราบ	ส/
<input checked="" type="checkbox"/>	รับ	ส/
<input type="checkbox"/>	มอบ	ส/

17/7
6/7/61



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี
 เลขที่.....
 วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๑
 เวลา.....

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๔/ว ๓๕๕

กระทรวงสาธารณสุข
 ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง(๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน อธิบดีทุกกรม เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓ ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เลขาธิการสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๔๐๐๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยขอให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ในการนี้ กระทรวงสาธารณสุข ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการและถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติ ต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางพรรณทิมล วิบุลากร)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 กองกลาง
 โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๕๔
 โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๑๘

ห้องรองปลัดกระทรวง
พญ.พรรณพิมล วิปุลากร
เลขรับ ๕๓๗
วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๙:๕๕

กลุ่มสารบรรณ
และข้อมูลข่าวสาร
เลขรับ ๕๓๗
วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๑๖:๑๕

กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ ๗๕๓๒
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๖๑
เวลา ๑๕:๓๖

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ ๓๑๓๖๑
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๑๔:๓๙



ที่ บร ๐๑๐๘/ว ๔๐๐๘

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ ๘๐๐๑
วันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๑๖:๒๙ น.

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขอส่งประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังกล่าวมาเพื่อให้หน่วยงานในกระทรวงของท่านดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังกล่าวและกรุณาแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง
หน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ
จะเป็นพระคุณ
๐๑
(นางอรชуда บุณยปริษา)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๑

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพาศ นิลพันธ์)

๒) ทราบ/ดำเนินการ

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(นางพรรณพิมล วิปุลากร)

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๑ (นางภัคพิชา จันทร์ศิริ) ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๑ (นายชำนาญ เตือนวิระเดช) ๑ ๓ มิ.ย. ๒๕๖๑
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๘

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๓) เรียน หัวหน้ากลุ่ม..... ๑๗/๑๐/๒๕๖๑ ๑
เพื่อโปรดพิจารณา

จ.พ.
(นางสาวพิทอนันท์ คำแหง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
แทนหัวหน้ากลุ่มสารบรรณ

พระประยูรวงศ์ปัทมาภรณ์
แม่ชื่อกฎหมายและนิติศาสตร์
(นางประยูรวงศ์ปัทมาภรณ์)
จ.พ.
เพื่อโปรดพิจารณา
๓) เรียน หัวหน้ากลุ่ม..... ๑๗/๑๐/๒๕๖๑ ๑ ๒๕



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญา
ที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดยที่ในปัจจุบันการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้
ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงสมควรปรับปรุงประกาศ
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคา
ของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒
เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖
พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศ
ประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว เป็นข้อมูลข่าวสาร
ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๒ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะ
การจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
ตามมาตรา ๙ ทั้งนี้ มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับกับข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศ
เชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้จัดทำขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับด้วย

ข้อ ๓ ให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้อยู่ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ยังคงเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้จนกว่าจะครบกำหนดเวลาตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุพันธุ์ ดันยวรรธนะ)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ