



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพานทอง กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โทร.๐๓๘ - ๙๓๒๕๐๕

ที่ ขบ ๐๐๓๒.๓๐๑/(รพ.) ๕๗๗/๙๙ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม ตามประกาศมาตรการการป้องกันรับสินบน รอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

### ๑.เรื่องเดิม

ตามที่ โรงพยาบาลพานทอง ได้จัดทำประกาศโรงพยาบาลพานทอง เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานโรงพยาบาลพานทอง รับทราบและถือปฏิบัติ แล้วนั้น

### ๒.ข้อเท็จจริง

ผลการดำเนินงานติดตามกำกับในรอบ ๖ เดือน แรก(ตุลาคม - มีนาคม) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไม่พบผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลพานทองทุกระดับ ได้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ของขวัญหรือรับของขวัญ หรือการรับสินบนอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน แต่อย่างใด

### ๓.ข้อเสนอเพื่อพิจารณา และขออนุมัติ

ขออนุญาตเผยแพร่ ผลการดำเนินงานกำกับติดตาม ตามประกาศมาตรการการป้องกันรับสินบน ในรอบ ๖ เดือน แรก(ตุลาคม - มีนาคม) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังกล่าว ขึ้นประกาศเผยแพร่บน เว็บไซต์หน่วยงาน [www.panthonghospital.com](http://www.panthonghospital.com) และ วาง Link จาก เว็บไซต์ของหน่วยงานเข้าในระบบ MITAS เพื่อแสดงหลักฐานประกอบการสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ของ EB ๑๗ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวโสภา ทิวาลัย)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานภารกิจด้านอำนวยการ

คำสั่ง (  ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

( ) ให้ดำเนินการแก้ไขดังนี้.....

ลงชื่อ.....

(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพานทอง กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โทร ๐ ๓๘๙๓ ๒๕๑๑

ที่ ขบ ๐๐๓๒.๓๐๑/(รพ) ๑๔๕๑

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศและเผยแพร่ มาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

### ๑. เรื่องเดิม

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานของรัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีแนวทางการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน วางระบบในการป้องกันการรับสินบน กำหนดกลไกในการติดตามกำกับอย่างต่อเนื่อง นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลพานทอง ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นมาตรฐานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในโรงพยาบาลพานทอง ได้ถือปฏิบัติ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

### ๓. ข้อเสนอพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม ดังนี้

๓.๑ พิจารณา มาตรการป้องกันการรับสินบน หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศที่แนบเสนอ

มาพร้อมนี้

๓.๒ ขออนุญาตเผยแพร่ มาตรการป้องกันการรับสินบน ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์

www.panthonghospital.com และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานโรงพยาบาลพานทอง รับทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวโสภา ทิวาลัย)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานภารกิจด้านอำนวยการ

คำสั่ง

อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

( ) ให้ดำเนินการแก้ไขดังนี้.....

ลงชื่อ.....

(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง



ประกาศโรงพยาบาลพานทอง  
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

\*\*\*\*\*

โรงพยาบาลพานทองมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันการต่อต้านการให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยถือว่าการกระทำใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายดังกล่าวเป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นไปตามนโยบาย การกำกับดูแลการปฏิบัติงานบุคลากรทุกระดับให้ละเว้นการกระทำดังกล่าว จึงได้ประกาศเจตนารมณ์กำหนดนโยบายต่อต้านการรับสินบนอย่างชัดเจน ดังนี้

๑. ผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลพานทองทุกระดับต้องปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตและเที่ยงธรรม ยึดประโยชน์ส่วนรวมของรัฐและประชาชนเป็นสำคัญ ต้องไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการ เรียกรับ หรือยอมจะรับสินบนไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นเพื่อกระทำการหรือไม่กระทำอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่

๒. ผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลพานทองจะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา หรือ บุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กันมิได้เว้นแต่เป็นการให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมและของขวัญมีราคาหรือมูลค่าไม่เกินกว่าสามพันบาท

๓. ผู้บังคับบัญชาจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตน รับของขวัญจากผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลพานทองทุกระดับซึ่งเป็นผู้ในบังคับบัญชามีได้

๔. ห้ามมิให้ผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลพานทองทุกระดับ รับทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

๕. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องที่ดินมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๖. ห้ามมิให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ มีการรับสินบน อันนำมาซึ่งความได้เปรียบและได้รับผลประโยชน์ตอบแทนบางประการในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการปฏิบัติงานตามสัญญา ทั้งก่อนระหว่งการเสนอราคา และหลังการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง หรือเพื่อรักษาผลประโยชน์อื่นใด

๗. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตในการรับสินบน โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๘. ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลพานทองทุกระดับ จงใจปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ของขวัญหรือรับของขวัญโดยฝ่าฝืนประกาศนี้ ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดทางวินัย ให้มีการลงโทษทางวินัยผู้ปฏิบัติงานผู้นั้น

จึงได้ประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)














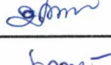
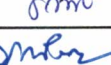
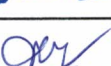

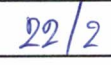







นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง



ทะเบียนรับเอกสาร เรื่อง แจ้ง เวียน มาตรการการรับสินบน ของโรงพยาบาลพานทอง

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่รับเอกสาร	ลายมือชื่อผู้รับ
1	กลุ่มงานองค์กรแพทย์	25/2/62	
2	กลุ่มงานทันตกรรม	22/2/62	
3	กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	22/2/62	
4	กลุ่มงานรังสีวิทยา	22/2/62	
5	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	22/2/62	
6	กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	22/2/62	
7	กลุ่มงานแพทย์แผนไทยและทางเลือก	22/2/62	
	<b>กลุ่มภารกิจด้านงานการพยาบาล</b>		
8	กลุ่มงานการพยาบาล	22/2/62	
9	งานผู้ป่วยนอก แผนกผู้ป่วยนอกคลินิกโรคทั่วไป	22 ก.พ. 62	
10	งานผู้ป่วยนอก แผนกคลินิกพิเศษ	22/2/62	
11	งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช	22/2/62	
12	งานการพยาบาลผู้คลอด		22 ก.พ. 62 
13	งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัด ฯ		22 ก.พ. 62
14	งานการพยาบาลผู้ป่วยในสามัญ		22 ก.พ. 62
15	งานผู้ป่วยในตึกพิเศษ 1		22 ก.พ. 62
16	งานควบคุมการติดเชื้อและจ่ายกลาง		22/2/62
17	งานวิจัยและพัฒนา	 22/2/62	
18	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม	22/2/62	
	<b>กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ</b>		
	กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์ฯ		
19	งานประกันสุขภาพและยุทธศาสตร์สาธารณสุข	} วันที่ 22/2/62	
20	งานสารสนเทศทางการแพทย์		
21	งานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์		
	<b>กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป</b>		
22	งานธุรการและยานพาหนะ	27/2/62	
23	งานพัสดุและซ่อมบำรุง	22/2/62	
24	งานการเงินและบัญชี	22/2/62	
25	งานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล	22/2/62	
26	กลุ่มงานโภชนาศาสตร์	25/2/62	