



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพานทอง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๓๘๙๓ ๒๕๐๕

ที่ ขบ ๐๐๓๒.๓๐๑/(รพ)๒๕๐๘๓

วันที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง และขออนุมัติ  
เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานของรัฐ ประจำปี ปี ๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นการประเมินระดับคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยกำหนดให้ EB ๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นสาเหตุของการประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลพานทอง จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการยืมพัสดุของโรงพยาบาลพานทองเรียบร้อยแล้ว

### ๓. ข้อเสนอพิจารณาและขออนุมัติดำเนินการ

ในการนี้ จึงขออนุมัติแจ้งเวียนแนวทางการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองให้กับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลพานทองถือปฏิบัติ และอนุมัติเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพานทอง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

( นายภูษณ ทอดารา )

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำสั่ง

อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

( ) ให้ดำเนินการแก้ไขดังนี้.....

ลงชื่อ.....

( นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน )

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง