

โครงการป้องกันทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ด้านการเบิกค่าตอบแทน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงพยาบาลทอง จังหวัดชลบุรี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม	ตัวชี้วัดและผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ
โครงการป้องกันทุจริต และการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ด้านการเบิกค่าตอบแทน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑. เพื่อให้การเบิก ค่าตอบแทน ถูกต้องตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการเบิก ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่า ด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยงานบริการในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๕๔ เพื่อให้ควบคุมไม่ให้เกิด ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน และการทุจริต	๑. วางแนวทางการเบิกจ่ายเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑.๑ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ ๑.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๑.๓ ค่าตอบแทนโดยแม่ทัพปฏิบัติส่วนตัวและ หรือปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเอกชน ๑.๔ ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานในหน่วยบริการ(ฉบับที่ ๑๑ และฉบับที่ ๑๒) ๑.๕ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของ ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข(พ.ศ.๕.) ๒. ประชุมชี้แจงหัวหน้าหน่วยงาน เกี่ยวกับแนวทางการ เบิกจ่ายค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่ เพื่อสามารถ ดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ๓. สอบทานระบบควบคุมภายใน ด้านการเบิก ค่าตอบแทนพร้อมเตรียมรับการตรวจสอบภายใน จากทีมระดับจังหวัด ๔. รวบรวมความเสี่ยงที่พบมาวางแผนป้องกันทุจริตต่อไป	ไม่พบเจ้าหน้าที่ กระทำผิดวินัย ราชการ ผิดละเมิด ให้รู้รู้เสียหาย และ ผิดอาญาตาม กฎหมาย ด้านการ เบิกค่าตอบแทน	ตุลาคม ๖๓ - กันยายน ๖๔	ขอรับวัสดุใช้ สอยจาก รพ.พานทอง

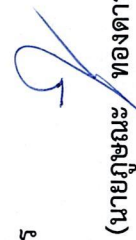
ผู้เสนอโครงการ  
 ( นายภูษณะ ทองดารา )  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ  
 ( นายปิยะวิทย์ หมตมสทิน )  
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทอง

โครงการป้องกันทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ด้านการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงพยาบาลพานทอง จังหวัดชลบุรี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม	ตัวชี้วัดและผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ
โครงการป้องกันทุจริต และการกระทำผิดวินัย ของเจ้าหน้าที่ ด้านการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑. เพื่อป้องกันและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ๒. เพื่อให้การฝึกอบรม ประชุมสัมมนา เป็นไปตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่าง พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๓. เพื่อควบคุมไม่ให้เกิด ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อนและ การทุจริต	๑. วางแนวทางในการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่าง พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. ประชุมผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนงานโครงการประจำ หน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง ในการ ดำเนินงาน ๓. มอบหมายให้กรมควบคุมการตรวจสอบ กลั่นกรอง โครงการ และการใช้งบประมาณ ก่อนเสนอผู้บริหารอนุมัติดำเนินการ ๔. สอบทานระบบควบคุมภายในพร้อมเตรียมรับการตรวจสอบ ภายในจากทีมระดับจังหวัด ๔.๑) ด้าน ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ๔.๒) ด้านค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ๔.๓) ด้านการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๔.รวบรวมความเสี่ยงที่พบมาวางแผนป้องกันทุจริตต่อไป	ไม่พบเจ้าหน้าที่กระทำผิดวินัยราชการ ผิด ละเมิดให้รัฐเสียหาย และผิดอาญาตาม กฎหมาย ด้านการ จัดทำโครงการ ฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา	ตุลาคม ๖๓ - กันยายน ๖๔	ขอรับวัสดุที่ใช้ สอยจาก รพ.พานทอง

ผู้เสนอโครงการ

  
 (นายภูษณะ ทองดารา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยะวิทย์ หม่อมลัทธิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง



โครงการป้องกันทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ด้านการจัดหาพัสดุปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงพยาบาลทหาร จังหวัดชลบุรี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม	ตัวชี้วัดและผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ
โครงการป้องกันทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ด้านการจัดหาพัสดุปีงบประมาณ ๒๕๖๔	<p>๑. เพื่อป้องกันและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ</p> <p>๒. เพื่อให้การจัดหาพัสดุเป็นไปตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>และระเบียบ กฎหมาย กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. เพื่อควบคุมไม่ให้เกิด ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน และการทุจริต</p>	<p>๑. สนับสนุนให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบทุกคนเข้าอบรมตามหลักสูตร พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบ กฎหมาย กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ประชุมผู้เกี่ยวข้องดำเนินการจัดหาพัสดุให้ถูกต้อง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. วางมาตรการ กลไก การไม่รับสินบน การควบคุมไม่ให้เกิดประโยชน์ทับซ้อนในการจัดหาพัสดุ</p> <p>๔. วางระบบการจัดหาพัสดุ และประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติ กับเจ้าหน้าที่และกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. สอบทานระบบควบคุมภายใน ด้านการจัดหาพัสดุ พร้อมเตรียมรับการตรวจสอบภายในจากทีมระดับจังหวัด</p> <p>๖. รวบรวมความเสี่ยงที่พบมาวางแผนป้องกันทุจริตต่อไป</p>	<p>ไม่พบเจ้าหน้าที่ กระทำผิดวินัย</p> <p>ราชการ ผิด</p> <p>ละเมิดให้รัฐ</p> <p>เสียหาย และผิด</p> <p>อายุตาม</p> <p>กฎหมาย ด้าน</p> <p>การจัดหาพัสดุ</p>	ตุลาคม ๖๓ - กันยายน ๖๔	ขอรับวัสดุใช้สอย จาก รพ.พานทอง

ผู้เสนอโครงการ

  
 (นายภูษณ ทองดารา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

**โครงการป้องกันทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ด้านการใช้รถราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**  
**ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงพยาบาลทอง จังหวัดชลบุรี**

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม	ตัวชี้วัดและผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ
โครงการป้องกันทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ด้านการใช้รถราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	<p>๑. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๓๐ (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๓๕ (ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๓๘ (ฉบับที่๕) พ.ศ.๒๕๔๑ และ (ฉบับที่๖) พ.ศ.๒๕๔๕ อย่างเคร่งครัด และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์การใช้รถเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถ ส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖</p> <p>๒. เพื่อควบคุมไม่ให้เกิดความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนและทุจริต ในการใช้รถราชการ</p>	<p>๑. กำหนดแนวทางการขออนุมัติใช้รถ ส่วนกลางและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการให้ทุกหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติ</p> <p>๓. วางกลไก มาตรการตรวจสอบกำกับ ดูแล การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง ให้ดำเนินการตามระเบียบการใช้รถราชการโดยเคร่งครัด</p> <p>๓.๑ จัดให้มีสมุดประจำรถส่วนกลาง ทุกคัน บันทึกรายละเอียด ระยะทางไป - กลับ บันทึกเลขไม่เลขทุกครั้งที่มีการเติมน้ำมัน ควบคุมลงนามกำกับ โดยผู้ไปราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมการใช้รถ</p> <p>๓.๒ มีคำร้องขออนุมัติใช้รถไปราชการผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ผู้ขอต้องแสดงเอกสารการไปราชการประกอบเท่าที่สามารถแสดงได้</p> <p>๔. กำหนดมาตรการการขับรถให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด</p> <p>๕. สอบทานระบบควบคุมภายใน ด้านยานพาหนะ และนำความเสี่ยงมาวางแผนป้องกันทุจริตต่อไป</p>	<p>ไม่พบเจ้าหน้าที่ กระทำผิดวินัย ผิดละเมิดให้รัฐเสียหาย และมีดีอาญาตามกฎหมาย ด้านการใช้รถราชการ</p>	<p>ตุลาคม ๖๓ - กันยายน ๖๔</p>	<p>ขอรับวัสดุใช้สอย จาก รพ.พานทอง</p>

ผู้เสนอโครงการ  
 (นายภูษณะ ทองดารา)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)  
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง