



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานการเงินและบัญชี โทร ๐ ๓๘๙๓ ๒๕๑๓

ที่...ขบ.๐๐๓๒.๓๐๑/(รพ.) ๑๘๖๕.....วันที่..... ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๔.....

เรื่อง...ขออนุมัติจ่ายเงินบำรุง.....

เรียน...ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง.....

ตามบันทึกข้อความ เลขที่ ขบ 0032.301.1/0393 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2563 โรงพยาบาลพานทอง ได้ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-Interface เลขโครงการ 63127444107 เลขคุมสัญญา ในระบบ e-GP 640114054873 เลขคุมตรวจรับ 6401A1333432 ตามรายละเอียดในใบสั่งซื้อ เลขที่ 0415/2564 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564 ซึ่งให้คณะกรรมการตรวจรับวัสดุได้พิจารณาตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ในวันที่ 18 มกราคม 2564 ซึ่งให้เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องรับของไปถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

งานการเงินและบัญชีจึงขออนุมัติจ่ายเงินบำรุง ตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุง ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2562 และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 2993/2563 เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุง ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 ให้แก่ บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่) ตามใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งของเลขที่ IV64-01-02 เป็นจำนวนเงิน 120,000.00 บาท (หนึ่งแสน สองหมื่นบาทถ้วน)

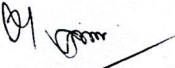
### จ่ายเงินแล้ว


( นายภูษณะ ทองดารา )

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการขอเบิกแล้ว

- ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด  
 ไม่ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด

  
 ( นางเตือนใจ สายเสวีกุล )  
 พนักงานการเงินและบัญชี  
 หัวหน้างานการเงินและบัญชี

อนุมัติ  
  
 ( นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน )  
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

เช็คเลขที่ 41677940 ..... เล่มที่: (รทส.บำรุง) 64/050

หักภาษี 1,121.50 บาท

เช็คลงวันที่ ..1/3/2564.....



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลพานทอง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๓๘๙๓ ๒๕๐๗  
ที่ ชบ ๐๐๓๒.๓๐๑.๓ / ๐๖๑๙ วันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๔  
เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

งานพัสดุ ขอรายงานผลการตรวจรับพัสดุ ตามที่ จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลพานทอง

ได้จัดซื้อ / จ้าง โปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด  
เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.๐๐/ บาท ( หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน/ )  
ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว  
ตามใบสั่งซื้อ/จ้าง เลขที่ ๐๔๑๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔/ นั้น

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับของถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔/

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาวนิภาวรรณ ผ่องแผ้ว  
เจ้าหน้าที่  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี  
- เพื่อทราบ

(นายภูษณะ/ทองดารา)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ  
(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๐๔๑๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔/โรงพยาบาลพานทอง ได้ตกลงซื้อ กับ บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด/สำหรับโครงการ ซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็น จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

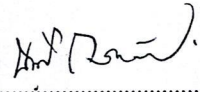
มีค่าปรับ

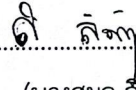
ไม่มีค่าปรับ

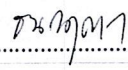
๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ตามใบส่งของ เลขที่ พว๑๕-๐๑-๐๒/

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการฯ  
(นายป้อม กวีวัชรธรรม)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางสมล สัตติกุลธนพร)

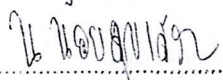
(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางสาวธนกฤตา ฉันทรุจิ)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๓๑๒๗๔๔๔๑๐๗/

เลขคุมสัญญา๖๔๐๑๑๔๐๕๔๘๗๓

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๑A๑๓๓๓๔๓๒

ข้าพเจ้า นางสาวเนงกฤตา น้อยสุขเสริม ได้รับมอบพัสดุ จำนวน.....๑.....รายการ  
จากผู้ตรวจรับพัสดุ / คณะกรรมการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าหน่วยพัสดุ

วันที่ ๑๘ ม.ค. ๖๔



Neo network Co., Ltd.

บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105548094687

เลขที่ 261/95 ถ.จรัญสนิทวงศ์

แขวงบางขุนศรี เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700

โทร/แฟกซ์ 02-8667818

ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี(ต้นฉบับ)

เลขที่ NEO64-03-02

วันที่ - 1 มี.ค. 2564

อ้างอิง IV64-01-02

ชื่อลูกค้า โรงพยาบาลพานทอง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000250070

ที่อยู่ เลขที่ 1/10 หมู่ที่ 8 ตำบลพานทอง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี 20160

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา : หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
1	โปรแกรมบริหารจัดการคิวรถพยาบาล	1	120,000.00	120,000.00
	จ่ายเงินแล้ว			
	(นางเตือนใจ สายเสวีกุล) พนักงานการเงินและบัญชี หัวหน้างานการเงินและบัญชี			

ชำระเงินโดย <input type="checkbox"/> เงินสด	วันที่ - 1 มี.ค. 2564	ยอดรวมก่อน Vat	112,149.53
<input checked="" type="checkbox"/> เช็ค	เลขที่ _____ ธนาคาร _____ สาขา _____ วันที่ _____	หัก ส่วนลด	-
<input type="checkbox"/> โอนเข้าบัญชี		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	7,850.47
		รวมเงินทั้งสิ้น	120,000.00

 วันที่ - 1 มี.ค. 2564 ผู้รับเงิน	 วันที่ _____ สมุหบัญชี	 วันที่ _____ ผู้จัดการ
---	-------------------------------	-------------------------------

ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัท ได้รับเงินตามเช็ค หรือ เงินโอนเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว



บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด  
Neo Network Co., Ltd.

NEO NETWORK CO.,LTD.

261/95 Jaransanitwong Rd, Bangkhunsri, Bangkoknoi, Bangkok 10700

Tel/Fax : 02-8667818, 02-4127818



Neo network Co., Ltd.

บริษัท นีโอนีตเวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
 เลขที่ 261/95 ถ.เจริญสุขุมวิท แขวงบางขุนศรี เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700  
 Tel/Fax : 02-8667818 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548094687

ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ (ต้นฉบับ)

เลขที่ IV64-01-02

วันที่

เงื่อนไขการชำระ : เครดิต 30 วัน		วันครบกำหนด :		อ้างอิง : ใบสั่งซื้อ 0415/2564	
ชื่อลูกค้า : โรงพยาบาลพานทอง					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000250070					
ที่อยู่ : เลขที่ 1/10 หมู่ที่ 8 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี 20160					
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา : หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)	
1	โปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก	1	120,000.00	120,000.00	
	4410-001-0004/5 IT				
	พัสดุลงทะเบียนแล้ว				
บริษัทฯ อาจจะพิจารณาเรียกเก็บค่าชำระเงินล่าช้าในอัตราไม่เกิน 2% ต่อเดือน			ยอดรวมก่อน Vat		112,149.53
สำหรับค่าสินค้าที่ไม่ชำระตามกำหนดเวลา			หัก ส่วนลด		
			Vat 7%		7,850.47
โปรดส่งจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม ในนาม บริษัท นีโอนีตเวิร์ค จำกัด			ยอดรวมสุทธิ		120,000.00

จำนวนเงิน : **หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน**

 วันที่ 18/11/64 ผู้รับของ/ใบแจ้งหนี้	 วันที่..... ผู้ส่งของ/ใบแจ้งหนี้	 วันที่..... ผู้ออกใบแจ้งหนี้
---	---	-------------------------------------

\* กรณีมีข้อสอบถามกรุณาติดต่อ คุณวิภาวีรัตน์ 081-9081475 \*



บริษัท นีโอนีตเวิร์ค จำกัด  
 Neo Network Co., Ltd.

ที่ 10011220014883



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2548 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105548094687

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
  1. นายโอชา เอกอรุณพงศ์
  2. นางสาวบุญนุช แก้วยัง/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ  
และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 261/95 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางขุนศรี เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 25 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ  
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 12 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

Soontorn Usaha

(นายสุนทร อูสาทะ)

นายทะเบียน

*Usha Usaha*

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce



บริษัท นีโอ เน็ตเวิร์ค จำกัด  
Neo Network Co., Ltd.

ก้าวล้ำนำธุรกิจ  
ด้วยนวัตกรรม

Leading Business  
through Innovation  
Transformation



ที่ 10011220014883



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10011220014883

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2562
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



บริษัท นีโอ เน็ตเวิร์ค จำกัด  
Neo Network Co., Ltd.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ  
เปลี่ยนวิถี

Leading Business  
Transformation



ว.2 (วน.พิเศษ)

รายละเอียดวัตถุประสงค์

Sontorn Usha

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ชื่อ จัดหา รับ เช่า เข้าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อยู่ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขยาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค่าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจ เครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม กภัตตาคาร บาร์ ไนต์คลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
- (10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด
- (11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- (12) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับคำประกันหนี้สิน ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการคำประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยกาวิชาการ และกฎหมายอื่น
- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
- (16) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล ปรึกษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (17) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง
- (18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยาแก๊สสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
- (19) ประกอบกิจการจัดเสื้อผ้า สัตตมม แต่งผม เสริมสวย
- (20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
- (22) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ

*Corn King*



บริษัท นีโอ เน็ตเวิร์ค จำกัด  
Neo Network Co., Ltd.





Southern Visa

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วนบริษัท นี มี 25 ข้อ ดังนี้

(23) จัดซื้อและจัดหาอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และการสื่อสารโทรคมนาคม รวมถึงอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ

(24) จัดทำงานด้านสื่อประชาสัมพันธ์ทางอินเทอร์เน็ต และสื่อสิ่งพิมพ์ โบรชัวร์ เอกสารเผยแพร่ต่างๆ

(25) จัดทำรวบรวมข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ รวมทั้งจัดหาและพัฒนากระบวนการซอฟต์แวร์เพื่อใช้ในสำนักงาน และให้คำปรึกษาทางด้านการวิเคราะห์ข้อมูล ทางพาณิชย์กรรม และธุรกิจทั่วไป



บริษัท นีโอ เน็ตเวิร์ค จำกัด  
Neo Network Co., Ltd.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

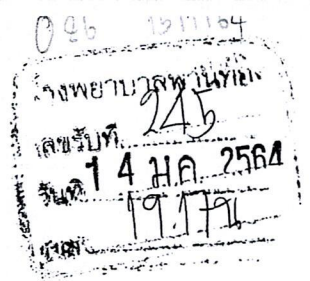
ก้าวสู่ธุรกิจ  
สู่ระดับโลก

Leading Business  
Transformation





Neo network Co., Ltd.



วันที่ 14 มกราคม 2564

เรื่อง ขอส่งมอบงาน

เรียน คณะกรรมการตรวจรับ  
โรงพยาบาลพานทอง

ตามที่ บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด ได้ตกลงให้บริการจัดทำระบบบริหารจัดการคิวโรงพยาบาล (NEO Q) จำนวน 1 ระบบ กับ โรงพยาบาลพานทอง ตามใบสั่งซื้อเลขที่ 0415/2564 ลงวันที่ 04 มกราคม 2564 นั้น

บัดนี้ บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด ได้ดำเนินการจัดทำระบบบริหารจัดการคิวโรงพยาบาล (NEO Q) จำนวน 1 ระบบ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อข้างต้นเรียบร้อยแล้ว มีรายการ ดังนี้

1. ระบบบริหารจัดการคิวโรงพยาบาล (NEO Q) จำนวน 1 ระบบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม

เห็นควรพิจารณาสั่งการให้หน่วยงานเกี่ยวข้องดำเนินการ

แหนบ  กลุ่มการฯ  เกสซ์  ทันตฯ

เทคนิค  บริหาร  ประกัน  การเงิน

พัสดุ  .....

แจ้งเวียน จนท.ทราบ  ปิดประกาศ/ปิดประชาสัมพันธ์

เห็นควรพิจารณา สั่งการให้ปิดประกาศ

ณ ห้องประชุม มร.ทอง 14 ม.ค. 63

ทราบ

แจ้ง

...

มรท/มรท  
น  
14/1/64

บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด

261/95 ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางขุนศรี เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700

โทร.0-2412-7818 ,0-2866-7818 , 081-908-3575 แฟกซ์. 0-2412-7818





ประกาศจังหวัดชลบุรี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ โดยวิธีเฉพาะ  
เจาะจง

ตามที่ จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลพานทอง ได้มีโครงการซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก  
จำนวน ๑ ระบบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

โปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท นีโอ  
เน็ตเวิร์ค จำกัด(ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)  
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลพานทอง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๓๘๙๓ ๒๕๐๗

ที่ ขบ ๐๐๓๒.๓๐๑.๑/๐๓๙๓

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาข้อเสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
โปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ	บริษัท นีโอเน็ตเวิร์ค จำกัด/	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
รวม			๑๒๐,๐๐๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งหมด

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลพานทอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ในทหพ

(นางสาวนิภาวรรณ ผ่องแผ้ว)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

- เห็นควรอนุมัติ

(นายภูษณะ ทองดารา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



Neo network Co., Ltd.

เดือน / Attention

ใบเสนอราคา  
QUOTATION

วันที่ส่ง	31
วันที่	30 ต.ค. 63
เวลา	

Company : โรงพยาบาลพานทอง (ชลบุรี)	เล่มที่ :	เลขที่ : SD63/110658
Attention : ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลพานทอง	วันที่ Date :	
TEL/FAX : ผอ.นพ.ปิยะวิทย์ หมดมลทิน 038-932-500	อ้างอิง Refers : Customer Requirement	
E-mail :	สิ่งที่ส่งมาด้วย Enclosure :	

บริษัทฯ มีความยินดีในการเสนอราคาเพื่อขอผลิตภัณฑ์แต่ท่านตามราคาและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้

We are pleased to submit you the following quotation and offer to sell the products described herein at price items, and terms stated

รายการที่ ITEM	รายละเอียด DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	ราคาต่อ หน่วย/บาท UNIT PRICE	ราคารวม/บาท AMOUNT
1	ระบบบริหารจัดการคิวโรงพยาบาล NEO Q (ขนาด 60 เตียง )	1 ระบบ	112,149.53	112,149.53
หมายเหตุ : - รับประกันผลงาน 1 ปี - ราคาไม่รวมฐานข้อมูลของลูกค้า ๓๕ วัน Free ware - 3 โมทอร์วิส ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ในระยะเวลา 1 ปี (ไม่เสียค่าใช้จ่าย) - ราคาไม่รวมค่าเชื่อมต่อระบบห้อง LAB ของทาง รพ. (กรณีที่เป็น LAB นอก) - บริษัท ฯ จะทำการปรับบอร์ดแต่ละบอร์ด ได้ 3 ครั้ง ครั้งต่อ ไป คิดครั้งละ 1,500 บาท / บอร์ด - กรณีมีการอัปเดตหรือ Server  กรุณาแจ้งบริษัท ฯ ล่วงหน้า 1-2 สัปดาห์ - กำหนดสินค้าราคา 30 วัน - กำหนดส่งมอบงานภายใน 90 วัน				
..... ผู้มีอำนาจอนุมัติชื่อ				Total
<b>หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน</b>				112,149.53
				VAT 7%
				7,850.47
				Grand Total
				120,000.00

Delivery : 11 ภายใน รพ. จะต้องมีเตรียมเครื่อง Server ทำรหัสติดตั้งระบบบริหารจัดการขอรวมภายใน 30 วัน

Payment : หมดเงิน 30 วัน นับถึงจากวันส่งมอบงาน

Validity :

Remark : (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้บริการท่านในเร็ววัน

We look forward to give you our best services

**จริยา วาดิยาสาร**

น.ส.จริยา วาดิยาสาร

ฝ่ายขาย

094-521-6569

**ปลดเกษม แก้วยัง**

น.ส.ปลดเกษม แก้วยัง

ผู้จัดการฝ่ายขาย

บริษัท บีโธเบ็คเวิร์ค จำกัด (เลขผู้เสียภาษี 0105548094687 )

261/95 ซอยเจริญสุขนิทวงศ์ 29/1 แขวงบางขุนศรี เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 107

Tel : (66)2866-7818, 0-2412-7818, 081-9083575 Fax: 02-866-7818

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง)
- เพื่อพิจารณา
ลงชื่อ.....ในทรวง.....เจ้าหน้าที่
(✓) เห็นชอบ
( ) ไม่เห็นชอบ
ลงชื่อ.....
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี  
ที่ ๕๕๑๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลพานทอง มีความประสงค์จะซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๙๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายปัฐม์ กวีวัชรวรรณ ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒. นางสาวสมล ลิขิตกุลธนพร กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓. นางสาวธนภฤตา ฉันทรุจิ กรรมการ

เภสัชกรชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลพานทอง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๓๘๙๓ ๒๕๐๗

ที่ ชบ ๐๐๓๒.๓๐๑.๒๒ /๐๓๓๕

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลพานทอง มีความประสงค์จะซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของเจ้าหน้าที่แก่ผู้รับบริการ ลดความแออัดและระยะเวลาการรอคอยในการรับบริการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

โปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๑ ระบบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐/บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

จากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลพานทอง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐/บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๙๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ณิพัฏฐา

(นางสาวนิพัฏฐา ฝ่องแผ้ว)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

- เห็นควรอนุมัติ



(นายภูษณ ทองดารา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพานทอง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุและซ่อมบำรุง โทร ๐-๓๘๙๓-๒๕๐๖-๗

ที่ ขบ ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๒๒๓๐

วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

## ๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรีที่ ๓๕๐๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลพานทอง

## ๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ การจัดซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลพานทอง ได้ดำเนินการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเสร็จเรียบร้อยแล้ว

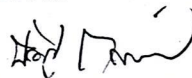
## ๓. ระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

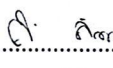
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ กระบวนการจัดซื้อหรือจ้าง ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

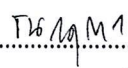
## ๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ เอกสารคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ การจัดซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลพานทอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาคุณลักษณะเฉพาะ การจัดซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลพานทอง และขออนุมัติใช้คุณลักษณะเฉพาะ ดังกล่าวต่อไป

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นายป้อม กวีวิชวรรณ)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสมล ลิขิตกุลธนพร)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาวธนกฤตา ฉันทรุจี)

/เรียน ผู้ว่าราชการ.....

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ คุณลักษณะเฉพาะการจัดซื้อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลพานทอง หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติให้ใช้คุณลักษณะเฉพาะดังกล่าว เพื่อประกอบดำเนินการจัดซื้อ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ต่อไป



(นายภูษณะ ทองดารา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(  ) อนุมัติ

(  ) ไม่อนุมัติ.....



(นายปิยะวิทย์ หอมตมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี  
ที่ ๗๕๐๖ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก

ด้วย จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลพานทอง จะดำเนินการซื้อ โปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลพานทอง โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุงโรงพยาบาล ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในราชการที่โรงพยาบาลพานทอง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๙๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลพานทอง ดังนี้

๑. นายปัฐม กวีวัชรวรรณ ประธานกรรมการ  
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ โรงพยาบาลพานทอง
๒. นางสุมล ลิขิตกุลธนพร กรรมการ  
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ โรงพยาบาลพานทอง
๓. นางสาวธนภฤตา ฉันทรุจิ กรรมการ  
ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ โรงพยาบาลพานทอง

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลพานทอง รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และให้คณะกรรมการรายงานผลให้ทราบภายใน ๓๐ วันทำการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ชื่อโปรแกรมบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก  
โรงพยาบาลพานทอง

๑. ความต้องการ

เนื่องด้วยโรงพยาบาลพานทอง ได้รับนโยบาย Smart Hospital ตามนโยบาย Thailand ๔.๐ โดยได้มีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการบริการจัดการ เพื่อสร้างระบบคิวผู้ป่วยนอก เพิ่มประสิทธิภาพการจัดบริการประชาชน ทั้งด้านความสะดวกรวดเร็ว และความปลอดภัย

๒. วัตถุประสงค์ในการใช้งาน

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของเจ้าหน้าที่แก่ผู้รับบริการ ลดความแออัดและระยะเวลา การรอคอยในการรับบริการ

๓. คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ ระบบคิวสามารถรองรับการทำงานของโรงพยาบาลพานทองได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๒ สามารถแสดงข้อมูลหมายเลขคิว จำนวนคิวที่รออยู่ก่อนหน้า ระยะเวลาโดยประมาณที่จะได้รับการเรียกคิว ชื่อแผนก และหมายเลข HN ได้
- ๓.๓ สามารถรองรับการสแกนคิวอาร์โค้ดจากบัตรคิวเพื่อตรวจสอบและติดตามสถานการณ์รอดได้
- ๓.๔ สามารถทำงานในรูปแบบ ไคลเอ็นท์ เซิร์ฟเวอร์ (Client Server) ได้
- ๓.๕ สามารถมีการใช้งานในรูปแบบ เว็บ แอปพลิเคชัน (Web application) เพื่อให้ User ใช้งานได้
- ๓.๖ สามารถแสดงคิวในการรับบริการ โดยแยกเป็นคิวที่กำลังรับบริการ รอรับบริการ และคิวที่รับบริการเรียบร้อยแล้ว โดยจะต้องสามารถตรวจสอบได้ทุกแผนก ทุกห้องตรวจได้
- ๓.๗ สามารถตรวจสอบการไปรับบริการตามจุดต่างๆ (Time Line) ของผู้ป่วยได้
- ๓.๘ สามารถค้นหาข้อมูลการรับบริการของผู้ป่วยตาม HN นั้นๆ ได้
- ๓.๙ สามารถสร้างคิวได้เองแบบอัตโนมัติ (Auto) ได้ทุกแผนก
- ๓.๑๐ สามารถกำหนดหมายเลขคิว ตัวอักษรอ้างอิงตามแผนกต่างๆ และสามารถเพิ่มแผนกต่างๆ ในอนาคตได้
- ๓.๑๑ สามารถสร้างคิวห้องยาโดยการเชื่อมต่อกับห้องตรวจได้
- ๓.๑๒ สามารถสร้างคิวการเงินโดยการเชื่อมต่อกับห้องตรวจและห้องยาได้
- ๓.๑๓ สามารถแสดงหมายเลขคิว สถานะคิว เพื่อให้ผู้รับบริการทราบบนจอทีวี (LED) ได้
- ๓.๑๔ สามารถรองรับการเรียกคิวเพื่อเข้ารับยาและชำระเงินในแต่ละช่องบริการได้มากกว่า ๑ คิว
- ๓.๑๕ สามารถกำหนดปรับเปลี่ยนช่องรับยา กับห้องตรวจ และแผนกต่างๆ ได้
- ๓.๑๖ สามารถเรียกคิว หมายเลขคิวเดิมซ้ำได้ (Recall)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
นายปฐม กวีวีชรธรรม  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ  
นางสุมล ลีชิตกุลธนพร  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ  
น.ส.ธนภฤตา ฉันทจริ  
เภสัชกรชำนาญการ

๓.๑๓/ สามารถรองรับการเรียกคิวด้วย บาร์โค้ด และคิวอาร์โค้ดได้

#### ๔. คุณสมบัติเฉพาะ

##### ๔.๑ การบริหารจัดการ

- ๔.๑.๑ สามารถสร้างผู้ใช้งานระบบ User และ Password เป็นตัวอักษร และตัวเลขรวมกันในการเข้าใช้งานระบบได้
- ๔.๑.๒ สามารถแยกผู้ใช้งานระบบตามกลุ่มงานได้
- ๔.๑.๓ สามารถกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลในระบบได้
- ๔.๑.๔ สามารถกำหนดสิทธิระดับการใช้งานของระบบได้
- ๔.๑.๕ สามารถกำหนดระยะเวลา User Time Out หลัง User เลิกใช้งานแล้วได้
- ๔.๑.๖ สามารถให้ User เปลี่ยนแปลงแก้ไข Password ของตัว User เองได้
- ๔.๑.๗ สามารถเชื่อมต่อการสร้าง User จากระบบ HIS ได้
- ๔.๑.๘ สามารถเพิ่ม User ได้เองโดยไม่จำกัดจำนวนของผู้ใช้งาน
- ๔.๑.๙ สามารถเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลผู้มารับบริการในระบบ HIS ของโรงพยาบาลได้

##### ๔.๒ การรายงานสถิติ

- ๔.๒.๑ สามารถเรียกดูรายงานสถิติการใช้งานได้
- ๔.๒.๒ สามารถจัดพิมพ์รายงานสถิติ สามารถเรียกผ่านโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ได้
- ๔.๒.๓ สามารถนำออกรายงานสถิติในรูปแบบไฟล์ Excel และรูปแบบไฟล์ PDF ได้
- ๔.๒.๔ สามารถเรียกดูรายงานได้ตามช่วงเวลา และตามชื่อ User ได้
- ๔.๒.๕ คิวสามารถตรวจสอบจำนวนคิวที่รอรับบริการทั้งหมดได้
- ๔.๒.๖ สามารถเรียกดูรายงานการเข้าใช้งานของแต่ละ User ได้

#### ๕. เงื่อนไขเฉพาะ

- ๕.๑ ผู้ขายเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์โปรแกรมระบบบริหารจัดการคิวระบบผู้ป่วยนอก
- ๕.๒ ผู้ขายต้องพัฒนาโปรแกรมให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ๕.๓ ผลิตภัณฑ์ต้องรับประกันคุณภาพของงานเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
- ๕.๔ ผู้ขายต้องจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารจัดการคิวให้กับผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานได้อย่าง

ถูกต้อง

- ๕.๕ ผู้ขายต้องมีช่องทางให้บริการปรึกษาปัญหาผ่านทางระบบ โทรศัพท์ และสามารถรีโมทเซอร์วิส ได้
- ๕.๖ ในกรณีผู้ขายต้องการเข้ามาจัดการโปรแกรม ผ่านระบบรีโมทเซอร์วิส ต้องแจ้งกับผู้รับผิดชอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศทุกครั้ง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายปัฐม กวีวีชรวรรณ  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

นางสมล ลิขิตกุลธนพร  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

น.ส.ธนภฤตา ฉันทจริ  
เภสัชกรชำนาญการ

แบบรายงานขอซื้อ

8/8/63

หน่วยราชการ โรงพยาบาลพานทอง อ.พานทอง จ.ชลบุรี

ที่ ขบ ๐๐๓๒.๓๐๑ / (รพ).๗๕๕๕๗ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติซื้อ วัสดุ / ครุภัณฑ์ (กรณีวงเงินเกินหนึ่งแสนบาทขึ้นไป)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

ด้วยงาน... รหัสนี้ ๑๐๕ ๑๑๑... กลุ่มงาน... มีความประสงค์

จะขอซื้อ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ด้วยเหตุผลความจำเป็นเพื่อ พัฒนางานของหน่วยงาน ที่เกี่ยวกับ...

ตามแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓... หมวด... รายการ...

ลำดับที่...งบประมาณที่ได้รับจัดสรร...บาท

หน่วยงานจะใช้ พัสดุ ดังกล่าว ภายในวันที่...เดือน...พ.ศ. ๒๕๖๓

โดย (✓) มี รายละเอียดของคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ต้องการ จำนวน...แผ่น แนบมาพร้อมนี้

(.....) ไม่มี ให้หน่วยงานพัสดุดำเนินการตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ทั้งนี้ ขอส่งชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดซื้อพัสดุ (กรณีวงเงินเกินหนึ่งแสนบาทขึ้นไป) ดังนี้

ชุดที่ ๑ คณะกรรมการ กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ชื่อ-สกุล... ตำแหน่ง... E-mail... ประธานกรรมการ

ชื่อ-สกุล... ตำแหน่ง... E-mail... กรรมการ

ชุดที่ ๒ คณะกรรมการ พิจารณาผลทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วยวิธีประกาศเชิญชวน/คัดเลือก/เฉพาะเจาะจง(กรณีวงเงินเกินห้าแสนบาท)

ชื่อ-สกุล... ตำแหน่ง... E-mail... ประธานกรรมการ

ชื่อ-สกุล... ตำแหน่ง... E-mail... กรรมการ

ชื่อ-สกุล... ตำแหน่ง... E-mail... กรรมการ

ชุดที่ ๓ คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุ (ห้ามเป็นบุคคลคนเดียวกับชุดที่ ๒)

ชื่อ-สกุล... ตำแหน่ง... E-mail... ประธานกรรมการ

ชื่อ-สกุล... ตำแหน่ง... E-mail... กรรมการ

ชื่อ-สกุล... ตำแหน่ง... E-mail... กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ... (นายแพทย์...)

หัวหน้างาน...

ลงชื่อ... (นางสาว...)

หัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มภารกิจ...

รายงานการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานพัสดุ

ได้ตรวจสอบแล้วพัสดุนี้ (...)มีอยู่ในแผนตามแนบท้ายนี้ ( )โครงการดำเนินงาน พัสดุประเภท (...) ครุภัณฑ์ (...)วัสดุ หมวด...

ตรวจสอบแล้วพบว่า (✓)ไม่มีอยู่ในแผน ให้ดำเนินการ ( ✓)ขอเพิ่มแผน ( )ให้ชะลอไว้ก่อนเนื่องจากไม่มีงบประมาณ

การบริหารพัสดุ (.....) จัดสรรพัสดุที่มีในคลังให้ (.....) โอนย้ายจากหน่วยงานอื่นให้ (.....) จัดซื้อ วัสดุ / ครุภัณฑ์ ให้

งบประมาณ (.....) ไม่ใช่ โดยใช้เงินจาก (.....) งบประมาณ (.....) งบค่าเสื่อม (.....) เงินบำรุง หมวด...

ตรวจสอบแล้ว พบว่าวงเงินจัดหาพัสดุนี้ (.....) ไม่เกิน (.....) เกิน วงเงินที่ได้รับจัดสรรตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๓

จัดหาด้วยวิธี (.....) โอน/ย้าย (.....) วิธีเฉพาะเจาะจง (✓) ไม่เกิน ๕ แสน ( ) เกิน ๕ แสน (.....) คัดเลือก (.....) E-market (.....) E-bidding

(.....) ไม่สามารถจัดหาพัสดุให้ได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางสาว...)

หัวหน้างานพัสดุและซ่อมบำรุง

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ

(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า .....นายภูษณะ ทอดารา.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า .....นางสาวนิภาวรรณ ผ่องแผ้ว.....(เจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า .....นายปฐุม กวีวัชรธรรม.....(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า .....นางสุมล ลิขิตกุลธนพร.....(กรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า .....นางสาวธนภฤตา ฉันทรุจิ.....(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที (ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๐๔๑๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔)/

ลงนาม .....  
(นายภูษณะ ทอดารา)  
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม .....  
(นางสาวนิภาวรรณ ผ่องแผ้ว)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ  
เจ้าหน้าที่

ลงนาม .....  
(นายปฐุม กวีวัชรธรรม)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม .....  
(นางสุมล ลิขิตกุลธนพร)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ  
กรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม .....  
(นางสาวธนภฤตา ฉันทรุจิ)  
เภสัชกรชำนาญการ  
กรรมการตรวจรับพัสดุ





ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในชั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข