

กรอบแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและดำเนินการกับผู้ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าเกณฑ์
โรงพยาบาลพานทอง ประกอบ ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

| กิจกรรม | แนวทางการปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|--|--|
| <p>๑. ประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ</p> <p>๑.๑) ข้าราชการ</p> <p>**ยกเว้น ผู้อยู่ระหว่างทดลองงานหรือมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ครบ ๖ เดือน</p> | <p>ดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๐๐ (๕) และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๑๑๒/ว ๑๐๑๒/ว ๑๐๑๒/ว ๒๕๕๒ มีนาคม ๒๕๕๒</p> | <p>รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)</p> <p>รอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)</p> |
| <p>๑.๒) ลูกจ้างประจำ</p> <p>**ยกเว้น ผู้อยู่ระหว่างทดลองงานหรือมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ครบ ๖ เดือน</p> | <p>ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๖๐ (๕) ซึ่งกำหนดให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ สั่งให้ลูกจ้างประจำที่ไม่สามารถปฏิบัติราชการ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ออกจากราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม</p> | <p>รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)</p> <p>รอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)</p> |
| <p>๑.๓) พนักงานราชการ</p> <p>**ยกเว้น ผู้อยู่ระหว่างทดลองงานหรือมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ครบ ๖ เดือน</p> | <p>ดำเนินการตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๗๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๔</p> | <p>รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)</p> <p>รอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)</p> |
| <p>๑.๔) พนักงานกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>**ยกเว้น ผู้อยู่ระหว่างทดลองงานหรือมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ครบ ๖ เดือน</p> | <p>ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗</p> | <p>รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)</p> <p>รอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)</p> |
| <p>๑.๕) ลูกจ้างชั่วคราว</p> <p>**ยกเว้น ผู้อยู่ระหว่างทดลองงานหรือมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ครบ ๖ เดือน</p> | <p>ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๒๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘</p> | <p>รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)</p> <p>รอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)</p> |

| กิจกรรม | แนวทางปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|--|--|
| <p>๒. มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าร้อยละ ๖๐</p> | <p>ขั้นตอนที่ ๑ ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ร่วมวิเคราะห์หาสาเหตุ ร่วมวางแผนการปฏิบัติงาน ร่วมกำหนดค่าเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานพัฒนาตนเอง</p> <p>ขั้นตอนที่ ๒ วิเคราะห์สาเหตุในการทำงานและวิเคราะห์สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พร้อมจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล ในรูปแบบ</p> <p>ก) เข้าร่วมอบรม ภายในและภายนอกองค์กร</p> <p>ข) เรียนรู้ด้วยตนเองทางระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>ค) การมอบหมายให้ฝึกปฏิบัติจริงในงาน On the job training</p> <p>ง) จัดให้มีพี่เลี้ยงที่มีความชำนาญกว่าเป็นผู้ฝึกสอน</p> <p>ขั้นตอนที่ ๓ ปรับขั้นตอนงานให้เหมาะสมกับความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชา หรือการหมุนงานสลับเปลี่ยนงานให้ปฏิบัติ (Job Rotation)</p> <p>ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามแนวทางข้อที่ ๑-๓ และในระหว่างรอบการประเมิน ผู้บังคับบัญชา ต้องติดตามนิเทศ ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน และแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล</p> <p>ขั้นตอนที่ ๕ เมื่อดำเนินการ ข้อ ๑-๔ แล้วไม่ได้ผล ให้ดำเนินการโอนย้ายไปยังส่วนงานอื่น ในตำแหน่งที่เหมาะสม</p> <p>ขั้นตอนที่ ๖ ติดตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาเปรียบเทียบก่อนหลัง และนำผลการพัฒนามาปรับปรุงบริหารงานต่อเนื่อง</p> | <p>ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม</p> <p>ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ เมษายน</p> <p>ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม</p> <p>ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ เมษายน</p> <p>๑-๓๑ ตุลาคม</p> <p>๑-๓๐ เมษายน</p> <p>ทุกเดือนระหว่างรอบประเมิน</p> <p>ดำเนินการภายใน ๒ รอบประเมิน</p> <p>รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)</p> <p>รอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)</p> |

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายฤษณะ ทองดารา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นายปิยะวิทย์ หมดมลทิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนอง