



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพานทอง โทร. ๐ ๓๘๙๓ ๒๕๐๖

ที่.....ชป ๐๐๓๒.๓๐๑/(สว) ๒๙๕๓) วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง.....ดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไรร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง

๑. เรื่องเดิม

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานมีแนวทางการแสดงถึงการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพ และมุ่งตอบสนองต่อผู้รับบริการหรือประชาชน โดยหน่วยงานต้องกำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบในการบริหารผลการปฏิบัติงานและดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานต่ำ และกำหนดกลไกในการติดตามกำกับอย่างต่อเนื่อง นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพานทอง ได้ดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไรรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ในระบบรายงานการเรียไรรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (MOPH SolicitReport System : MSRS) เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบ

๓. เสนอพิจารณาและขออนุมัติดำเนินการ

ขออนุมัติเผยแพร่รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไรรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน บนเว็บไซต์หน่วยงาน www.panthonghospital.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายภูษณะ ทองดารา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำสั่ง

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

วิศิษฐ์

ลงชื่อ.....

(นายวิศิษฐ์ ผลสวัสดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทอง