

ขั้นตอนการซื้อประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว
ติดต่องานประชาสัมพันธ์ อาคารผู้ป่วยนอก(เก่า)
วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. 038-932500

- 1.ติดต่อเพื่อขออนุญาตตรวจสอบสุขภาพแรงงานต่างด้าวที่งานประชาสัมพันธ์
- 2.ยื่นเอกสารเพื่อจัดทำประวัติการตรวจรักษา ที่ห้องบัตรและเวชระเบียน
- 3.เข้ารับบริการตรวจสุขภาพตามนัด โดยติดต่อที่งานประชาสัมพันธ์เพื่อจัดลำดับคิวการตรวจ
- 4.ชำระเงินค่าตรวจและค่าบัตรประกันสุขภาพ ที่ห้องการเงิน
- 5.รับบัตรประกันสุขภาพและใบรับรองแพทย์ตามวันเวลาที่นัดหมาย ที่ห้องงานประกันสุขภาพ(ชั้น3)

เอกสารที่ใช้ในการซื้อบัตรประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว

- 1.สำเนาหนังสือเดินทางของแรงงานต่างด้าวในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- 2.หนังสือรับรองการหักเงินสมทบหรือส่งเงินเข้ากองทุนประกันสังคม(กรณีซื้อบัตรก่อนได้รับสิทธิประกันสังคม)
- 3.หลักฐานการแสดงตนที่เป็นนายจ้าง เช่น สำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน กรณีที่เป็นนิติบุคคล ให้แสดงหลักฐานการเป็นบริษัท , หจก. เพิ่มเติม
- 4.กรณีเป็นเด็กแรกเกิด ให้ใช้สำเนาใบสูติบัตร
- 5.หลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติมตามแต่กรณีที่มีมติกรม.กำหนดแต่ละครั้ง